

VERBALE TAVOLO TECNICO

Seduta del 10 marzo 2026

Il giorno 10 marzo 2026 alle ore 11:00 presso la sala Giunta del Comune di Lumezzane, si è riunito il tavolo tecnico per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Iscrizioni AS 2026/2027
2. Attuazione Dimensionamento scolastico per A.S. 2026/2027
3. Attivazione servizi;
4. Varie ed eventuali

Si procede a rilevare le presenze dei componenti:

Ruolo	Nominativo	Rilevazione presenza
Assessore alla Pubblica Istruzione	Avv. Lucio Facchinetti	Presente
Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo "Polo Ovest"	Prof. Specchia Maurilio	Presente
Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo "Polo Est"	Prof.ssa Ersilia Conte	Presente
Dirigente Scolastico Istituto Superiore "Primo Levi"	Prof.ssa Ersilia Conte	"
Direttrice Agenzia Formativa "Don Angelo Tedoldi"	Michela Bugatti	Assente
Rappresentante scuole paritarie	Mirella Biemmi	Assente
Presidente Consiglio di Istituto "Polo Ovest"	Lena Carlo	Presente
Presidente Consiglio di Istituto "Polo Est"	Ionela Annamaria Pop	Presente
Presidente Consiglio di Istituto "Primo Levi"	Annamaria Pop Ionela	Presente
Vicario Unità Pastorale	Don Michele Tognazzi	Assente
Presidente Agenzia Formativa	Roberto Stefana	Assente
Presidente del Comitato Genitori "Polo Ovest"	Moretti Ilenia	Presente
Presidente del Comitato Genitori "Polo Est"	Annamaria Pop Ionela	Presente
Assessore ai servizi sociali	Bugatti Anna	Presente
Vicesindaco-Assessore ai lavori pubblici	Claudio Gnutti	Assente

Sono altresì presenti:

In rappresentanza del Polo Ovest Ins: Paolo Vermi e Claudia Polotti

In rappresentanza del Polo Est: Ins: Moretti Elisabetta

Ass. Facchinetti: Ringrazia i partecipanti e chiede ai Dirigenti di illustrare l'esito delle iscrizioni per il prossimo anno scolastico 2026/2027.

Ai componenti del TT è stato inviato il prospetto riassuntivo delle iscrizioni fatte pervenire dagli Istituti Comprensivi Polo Est, Polo Ovest, Ag. Formativa e IS Primo Levi

Prof. Specchia: In vista dell'Unico IC per il nuovo anno scolastico 2026/2027, dalle iscrizioni relative al Polo Ovest non ci sono criticità potendo partire 3 classi prime a 40 ore.

Mentre all'Infanzia Arcobaleno regge la doppia sezione con una presenza, seppur minima di iscritti.

L'Orario introdotto per la Primaria Caduti sarà 8.15 – 12.15 – 14.15 – 16.15

Resta invariato orario per l'Infanzia con anticipo al mattino a carico della Scuola.

Prof.ssa Conte: Al Polo Est sono ancora in forse alcune possibilità sulla formazione delle sezioni autorizzate dall'USP. Infatti è stato richiesto al Provveditorato la possibilità di avere una sezione in più alla Primaria Seneci così da poter avere una classe a 40 ore con la mensa e due sezioni in più alla Bachelet.

Ovviamente se il Provveditorato concederà la deroga per una sola sezione in più, la priorità sarà data alla classe a 40 ore con mensa alla Seneci. Quindi dovremo aspettare la risposta dell'USP per dare conferma alle famiglie ma si auspica che verrà concessa in quanto la scuola Seneci, dopo la ristrutturazione è davvero una scuola bella, funzionale e con lo spazio refezione sarebbe davvero un peccato non poter dare alle famiglie anche il servizio di mensa scolastica

Sicura è la partenza, sempre alla Seneci della classe prima a 30 ore che mantiene l'orario 8.15 – 13.15 senza mensa in quanto la scelta è stata fatta da un numero di 19 iscritti.

Presidente Lena: Chiede se verrà garantito il trasporto scolastico a favore degli alunni provenienti da Rossaghe e Fontana e del pre scuola.

Staffoni: Conferma la disponibilità dell'AC di mantenere il servizio di pre scuola alle condizioni previste dal piano per il Diritto allo Studio (n. minimo di iscritti) e con orario modificato dalle 7.30 – 8.10.

La questione trasporto è molto più complessa per poter dare ora una risposta definitiva. Si stava attendendo il numero dei dati delle iscrizioni per poter iniziare un lavoro di comprensione dei numeri dei possibili fruitori, con verifica stradale, kilometraggio/distanza abitazione/scuola.

A seguito di tale lavoro ad opera dell'Assessorato competente, avremo un'idea più precisa sull'attivazione del servizio, così da poter dare alle famiglie le risposte corrette e le modalità di iscrizione.

Precisa anche che alla Caduti per la Patria per il servizio di refezione, visto il numero elevato di alunni, verrà adottato il doppio turno.

Alla componente genitoriale presente al tavolo risponde che non devono raccogliere le adesioni in quanto, una volta chiariti passaggi importanti sull'attivazione del servizio, verranno date le corrette informazioni alle famiglie direttamente dal Comune.

In vista della chiusura dei Plessi di Rossaghe e Fontana fa presente l'aspetto logistico legato alla necessità di trasportare gli arredi dalle scuole dismesse, rispettivamente alla scuola Caduti e alla Seneci possibilmente concordando con l'Ufficio Manutenzioni nel mese di giugno.

In particolare per Rossaghe dovranno essere trasportate e ricollocate anche le componenti di arredo per l'allestimento del refettorio.

Informerà l'ufficio manutenzioni di questa necessità che sarà effettuata con la collaborazione del personale della scuola (collaboratori e insegnanti) che dovrà provvedere a selezionare gli arredi da trasportare e la loro corretta collocazione.

Ass. Facchinetti: assicura che si lavorerà per capire la fattibilità del servizio di trasporto e in tempi brevi verrà fornita dall'Assessorato all'Istruzione una risposta.

Prof.ssa Conte: si rivolge alle componenti dei genitori avendo appreso della nuova Associazione che si è creata con lo scioglimento delle due precedenti che facevano riferimento al Polo Est e Ovest. Chiede cortesemente di adottare le procedure di interlocuzione con quello che sarà il nuovo Istituto Comprensivo, in quanto da ciò derivano responsabilità non indifferenti.

Ins. Polotti: pone una importante questione per il prossimo anno scolastico per il Plesso di Pieve Caduti: la questione viabilità in entrata e uscita in quanto essendoci un numero maggiore di alunni si prevede un conseguente aumento delle auto coinvolte. Si chiede all'Assessore di poter ripristinare il senso unico, cosa fatta in via sperimentale e poi non più adottata ma che alla fine funzionava bene anche a tutela e per la sicurezza dei bambini.

Chiede anche una soluzione per il parcheggio insegnanti che ritiene necessario avere al parcheggio del LUX. Anche in questo caso per il prossimo AS ci sarà un numero di insegnanti maggiore e il problema si aggrava in quanto non ci sono parcheggi nelle vicinanze e all'interno della scuola non è assolutamente pensabile parcheggiare.

Ass. Facchinetti: Capisce la problematica viabilità e assicura la Scuola che verrà trovata una risposta che possa soddisfare le richieste. Propone un incontro con il Comandante della Polizia Locale per analizzare e risolvere il problema.

Ringrazia i presenti anche per la loro partecipazione alle iniziative comunali e della loro collaborazione nel farsi promotori nei confronti delle famiglie per aderire alle proposte culturali ed educative.

Alle ore 13:00 la seduta si conclude.

Il Presidente
Assessore Lucio Facchinetti

La Responsabile Servizi alla Persona – Istruzione Formazione
Dott.ssa Laretta Staffoni